

.....  
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

.....  
(miejscowość i data)

## ROZWIĄZANIE UMOWY O PRACĘ ZA WYPOWIEDZENIEM

Pan (Pani)

.....  
.....  
(imię i nazwisko)  
.....

Rozwiązuję z Panem (Panią) umowę o pracę ..... zawartą w dniu ..... r.  
(rodzaj umowy)

z zachowaniem ..... okresu wypowiedzenia, który  
(wskazać długość okresu wypowiedzenia)

upłynie w dniu ..... r.

Przyczyną wypowiedzenia umowy o pracę jest<sup>\*)</sup>

Jednocześnie informuję, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma przysługuje Panu (Pani) prawo  
wniesienia odwołania do Sądu Rejonowego - Sądu Pracy w .....

.....  
(siedziba sądu)

Przed upływem tego terminu może Pan (Pani) złożyć wniosek o wszczęcie postępowania pojednawczego przed  
Komisją Pojednawczą<sup>\*\*)</sup> .....

.....  
(siedziba komisji)

.....  
(potwierdzenie odbioru przez  
pracownika - data i podpis)

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej  
pracodawcę albo osoby upoważnionej do  
składania oświadczeń w imieniu pracodawcy)

<sup>\*)</sup> Wypełnić w przypadku umowy na czas nieokreślony.

<sup>\*\*)</sup> Dotyczy pracodawcy, u którego została utworzona komisja pojednawcza.